



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM. JANA PAWŁA II
W SKARSZEWACH**

ul. Dworcowa 27, 83 -250 Skarszewy, tel./fax: 58 588 2517, e-mail: pspskarszewy1@wp.pl

Załącznik nr 3

Skarszewy, dnia r.

.....
Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego

.....
Adres

POTWIERDZENIE WOLI

przyjęcia dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Skarszewach

Potwierdzam wolę przyjęcia dziecka

Imiona											
Nazwisko											
pesel											

do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w roku szkolnym 2020/2021

podpisy rodziców / opiekunów prawnych

.....
(podpis matki)

.....
(podpis ojca)

(na podstawie art. 60 ustawy z dnia 23.04.1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U 2019 poz. 1145))

KLAUZULA INFORMACYJNA
w związku z procesem rekrutacyjnym
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Pawła II w Skarszewach

Szanowni Państwo,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej w skrócie RODO) informujemy, iż:

I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Pawła II w Skarszewach, adres do korespondencji ul. Dworcowa 27, 83-250 Skarszewy.

II. Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

1. obowiązków prawnych ciążących na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
2. zgody na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO)

Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji do oddziałów szkolnych/przedszkolnych placówki.

III. Odbiorcy danych

W uzasadnionych przypadkach i z zachowaniem środków bezpieczeństwa do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp inne podmioty np. organy administracji publicznej i samorządowej, lub jednostki lub działające na zlecenie tych organów, a także dostawcy usług technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji tego rodzaju czynności.

IV. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Nie przekazujemy Państwa danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

V. Okres przechowywania danych

Dane przechowywane będą przez czas trwania rekrutacji a po jej zakończeniu w przypadku:

3. dzieci, które zostały przyjęte do oddziału nie dłużej niż 1 rok od zakończenia nauki w placówce;
4. dzieci, które nie zostały przyjęte do oddziału, przez okres 1 roku od zakończenia procesu rekrutacji.

VI. Uprawnienia związane z RODO

Przysługuje Państwu prawo:

5. dostępu do treści danych (art. 15 RODO);
6. sprostowania danych (art. 16 RODO);
7. usunięcia danych (art. 17 RODO);
8. ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
9. przenoszenia danych (art. 20 RODO);
10. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO);
11. prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
12. wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest wymagane w celu uczestnictwa w procesie rekrutacyjnym, konsekwencją braku podania wymaganych danych osobowych będzie brak uczestnictwa rekrutacji.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dotyczące Państwa dane osobowe mogą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora, nie będą podlegały profilowaniu.

IX. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony przez Administratora Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: kontakt.iod@outlook.com